

## 風の子安全計画（障害児通所支援事業所 安全計画）

安全計画【施設名称（事業種別）】：風の子びれっじ空 kuu（放課後等デイサービス）

### ◎安全点検

（１）施設・設備・事業所外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
重点点検箇所	冷暖房器具点検	アピタ桑名店立体駐車場までの経路確認	精義小学校までの経路確認	施設内設備(廊下) 施設内設備(部屋)	消火器点検	災害備蓄点検
月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
重点点検箇所	冷暖房器具点検	アピタ桑名店立体駐車場までの経路確認	精義小学校までの経路確認	施設内設備(廊下) 施設内設備(部屋)	災害備蓄点検	緊急連絡先点検

（２）マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
風の子安心安全マニュアル	令和 2 年 12 月 4 日	令和 7 年 12 月 1 日	掲示：玄関窓口 管理：事務所
<input checked="" type="checkbox"/> 施錠	令和 2 年 12 月 4 日	令和 7 年 12 月 1 日	〃
<input checked="" type="checkbox"/> 食事	令和 2 年 12 月 4 日	令和 7 年 12 月 1 日	〃
<input checked="" type="checkbox"/> プール・水遊び	令和 2 年 12 月 4 日	令和 7 年 12 月 1 日	〃
<input checked="" type="checkbox"/> 外出時	令和 2 年 12 月 4 日	令和 7 年 12 月 1 日	〃
<input checked="" type="checkbox"/> 熱中症	令和 2 年 12 月 4 日	令和 7 年 12 月 1 日	〃
<input checked="" type="checkbox"/> 事故等発生時対応マニュアル	令和 2 年 12 月 4 日	令和 7 年 12 月 1 日	〃
消防計画	令和 5 年 11 月 1 日	令和 7 年 11 月 1 日	〃
社会福祉施設避難確保計画	令和 5 年 11 月 1 日	令和 7 年 11 月 1 日	〃
非常災害対策計画	令和 5 年 7 月 1 日	令和 7 年 7 月 1 日	〃

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
就学児 （放課後等デ イ）	地震時の頭部保護 地震時の対応について	熱中症対策 プール遊び時の事故防止	交通安全教室（道路の歩き方や信 号の理解について）	感染症予防、衛生管理

(2) 保護者への説明・共有

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
<ul style="list-style-type: none"> <li>・安全計画及び安全に関する取組の内容について、玄関窓口に掲示し、周知を図る。</li> <li>・風の子だよりを活用し、取組内容の周知を図るとともに、児童が安全に係るルール・マナー等を家庭で学ぶ機会を確保するよう保護者に依頼する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・安全計画及び安全に関する取組の内容について、玄関窓口に掲示し、周知を図る。</li> <li>・予約受付票などを活用し、熱中症におけるリスクや防止策などを保護者にお伝えし、ご家庭でも伝えていけるように依頼していく。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・安全計画及び安全に関する取組の内容について、玄関窓口に掲示し、周知を図る。</li> <li>・風の子だよりを活用し、取組内容の周知を図るとともに、児童が安全に係るルール・マナー等を家庭で学ぶ機会を確保するよう保護者に依頼する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・安全計画及び安全に関する取組の内容について、玄関窓口に掲示し、周知を図る。</li> <li>・予約受付票などを活用し、感染症におけるリスクや防止策などを保護者にお伝えし、ご家庭でも伝えていけるように依頼していく。</li> </ul>

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
避難 訓練等	・避難訓練 (地震津波想定)	・避難訓練 (地震津波想定)			・避難訓練 (地震津波想定)	
その他 ※1	・BCP 見直し		・送迎車両における 見落とし防止			・非常災害対策計画 見直し
月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
避難 訓練等	・避難訓練 (火災想定)	・避難訓練 (地震津波想定)	・避難訓練 (地震津波想定)		・避難訓練 (地震津波想定)	・避難訓練 (火災想定)
その他 ※1	・防災備品見直し ・消化器訓練		・感染症予防 (嘔吐処理等)		・送迎車両における 見落とし防止	・救急対応

※1 「その他」・・・「避難訓練等」以外の 119 番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去。AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎車両における見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
10 月、3 月 避難訓練 火災想定	管理者・児童発達管理責任者・保育士・児童指導員
12 月 感染症予防（嘔吐物処理）	管理者・児童発達管理責任者・保育士・児童指導員
1 月 1 7 1 災害伝言ダイヤル	管理者・児童発達管理責任者・保育士・児童指導員

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
・k.college(虐待防止・身体拘束適正化・感染症予防・BCP・ハラスメント)	・k.college(虐待防止・身体拘束適正化・感染症予防・BCP・ハラスメント)	・k.college(虐待防止・身体拘束適正化・感染症予防・BCP・ハラスメント)	・k.college(虐待防止・身体拘束適正化・感染症予防・BCP・ハラスメント)

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

- ・三重県障害者虐待防止・権利擁護研修 10月、11月
- ・強度行動障害基礎研修 1月、2月

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

- ・ヒヤリハット事例について職員会議で共有し、再発防止策について検討する。
- ・ヒヤリハットおよび事故報告についてはLine works を用いて共有する。

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

- ・来所予定の児童が来所せず、欠席の連絡がない場合、その場にて保護者に確認のための電話し、出欠確認をする。また、児童が欠席する場合は、必ず欠席の連絡を入れるよう保護者に伝える。
- ・風の子学園祭といった地域住民も含めたイベントにて消火器の使用訓練をともに実施する。

令和5年9月20日 策定

令和5年11月1日 改訂

令和6年11月1日 改訂

令和7年11月1日 改訂

