

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			ご利用メンバーさんによって個別スペース対応。安全に配慮しながら構造化を進めている。
	2	職員の配置数は適切であるか	○			
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		ご利用のメンバーさんによって適宜進めていく。(事業所と別スペースで2階を利用しており、急な階段があり注意して昇降している)
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか		○		ミーティングにて振り返りを行なっている。より分かりやすく実施できるようツール等使用して進めていく。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			これまで実施していなかった。以後実施する。非常時の対応等ご意見を頂き、改善を進めている。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか		○		今回より公開する。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	外部評価は、実施していない。今後、検討していく。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			外部研修、内部研修を実施している。関係機関や保護者様にも参加して頂ける研修も主催している。
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			日々の様子・記録、保護者様とのお話を計画に反映している。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			ミーティングにて見直し、中心職員を決めて話し合いを進めている。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか		○		ご利用メンバーさんが楽しみにしている固定の活動もある。活動アンケートを実施して、ニーズに合わせたプログラム変更を行なっている。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			運動や作業面で個別のニーズに合わせて課題を設定、実施するようにしている。より個別化できるように改
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			当日・翌日口頭と合わせて連絡ノートにて支援方法や反省の情報共有をしている。より密に話し合いができるよう改善していく。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			ご利用メンバーさん様子・変化を記録、支援計画につなげている。

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○		
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	○		
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		児童発達管理責任者が中心に参画している。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○		送迎時、ご利用メンバーさんの様子をお知らせ又は学校の様子も伺っている。 参観・行事等にも参加している。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			現在該当なし
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		○	相談支援員を通して情報共有をしている。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		○	保護者様・学校を通して情報提供している。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		○	必要に応じて実施していく。 主催の研修等にも参加していく。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	○		季節の地域交流イベントを開催しており、地域の方との交流をしている。児童クラブ等交流はなく、今後進めていきたい。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか			○
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			○
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		契約時に丁寧に説明するよう心掛けている。変更時には、文書でお伝えしている。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか		○	相談支援員とも連携して行っている。不十分なところがあり、相談しやすい場を設けていきたい。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			HPIにて活動内容・予定等発信している。年4回おたよりにて情報を発信している。
	35	個人情報に十分注意しているか	○			
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			できるだけ分かりやすく意思疎通できるよう、ツール、文章等用いて行なっている。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			地域交流イベントを開催し、地域の方にも参加して頂いている。チラシの配布等で事業所についても紹介している。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		○		マニュアル策定しているが、保護者様への周知が不十分であり、周知を進めていく。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			回数を増やして訓練を実施している。(曜日ごとに実施)
非常時等の対応	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			虐待防止委員会を設置。日報にてセルフチェック欄があり日頃から心掛けている。研修参加、伝達研修も行っている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか				該当なし
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか				現在該当なし
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			