

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果

公表:平成 31年 3月 15日

アンケート期間:平成 31年 2月 1日～平成 31年 2月 28日

事業所名 風の子びれっじ鎌倉(単位2)

保護者等数(児童数)35(36) 回収数 22 割合 62.8 %

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	22					ご利用人数に応じて多目的室も使用していきます。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	22				支援者の能力に差を感じる	支援者の専門性、支援技術を高めてまいります。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	19	3			一度しか行ったことがないため、そこまで見ることができていない	段差は室内にはございませんが、玄関入り口に階段がありますので、その際はスロープをご使用下さい。
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	21	1				サービス管理責任者を中心にご本人、保護者様のニーズに合わせた計画を作成してまいります。
	5	活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	19	3			固定曜日制であり、陶芸も曜日が決まっているため経験の機会が少ない	様々な活動を体験していただけるよう、プログラムの見直しを行ってまいります。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	6	12	3	1		新たに児童館での活動を取り入れていきます。
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20	2				今後も丁寧な説明を行ってまいります。また、ご不明点には回答してまいります。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解ができているか	21			1		お子様の発達、成長について共通理解できるようモニタリング時期や送迎時にじっくりお話できる機会を設けてま
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	17	5			助言となると違う視点の方が必要かもしれない	適性を持った支援者からの助言を踏まえながらペアレントトレーニング等研修してま
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	17	5				いくつか候補日を出し、選択していただけるよう設定します
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	18	3		1	あまり苦情を出したことがない	苦情受付窓口、解決責任者、流れ等について改めて周知してまいります。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	19	3			できているスタッフと難しいスタッフがいる	スタッフの力量を均一化していくため、社内研修に力を入れていきます。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	21	1				ブログや風の子だよりを通じて今後も情報発信をしてまいります
非常時 等の 対応	14	個人情報に十分注意しているか	21	1				画像掲載の可否など個人情報に留意する点について慎重に取り扱っていきます。
	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	15	6	1			風の子安全安心マニュアルについて、改めてバージョンアップしたものを周知してまいります。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	16	6			・必要な訓練が行われているかどうか確認していなかった	定期的な避難訓練の実施、また保護者様への通知を実施していきます。
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	18	3				楽しいと感じてもらえるような活動作りに努めてまいります
	18	事業所の支援に満足しているか	22				いつもありがとうございます	支援者の技術を高めながら満足していただけるよう努めてまいります

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。