

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果

公表:平成 31年 3月 15日

アンケート期間:平成 31年 2月 1日～平成 31年 2月 28日

事業所名 風の子びれっじ鎌倉(単位1)

保護者等数(児童数)18 回収数 15 割合 84%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	14		1			多目的室や風の子スクエアのホールも使用していきます。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	13	1	1		適正だと思うが、実際、毎日何名のスタッフが支援現場にいるかはわからない	配置数の公表とともに専門性を高めてまいります。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	14	1				段差は室内にはございませんが、玄関入り口に階段がありますので、その際はスロープをご使用ください。
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	15					今後も個別支援計画をバージョンアップしてまいります。
	5	活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	11	4				活動が固定化しないよう、都度見直しを図ってまいります。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	12	3				今後も金曜日、ご希望されたメンバーさんに児童館交流を活動として実施してまいります。
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	14		1			今後も丁寧な説明を行ってまいります。また、ご不明点には回答してまいります。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	13	2				共通理解を今後も進めていけるよう、お話の場を設けていきます。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	12	2	1		茶話会以外にも個別面談できる時間が欲しい	モニタリング時などで面談を推奨してまいります。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	9	6			開催されているが日程が合わないため、別日での開催を希望する	いくつか候補日を出し、選択していただけるよう設定します。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12	3				苦情受付窓口、解決責任者、流れ等について改めて周知してまいります。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	14	1				個々に合わせた情報伝達を行ってまいります。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	14	1				ブログや風の子だよりを通じて今後も情報発信をしてまいります。
	14	個人情報に十分注意しているか	14	1				今後とも個人情報には細心の注意を払い、事業を実施してまいります。
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	9	6				風の子安全安心マニュアルについて、改めてバージョンアップしたものを周知してまいります。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13	2				定期的に実施している避難訓練の様子について、ブログ等で発信していきます。
満	17	子どもは通所を楽しみにしているか	12	3				もっとお子様たち楽しんでいただけるよう、様々な活動を設定してまいります。ご意見ご要望がありましたら是非教えていただけますと幸いです。

定 度	18	事業所の支援に満足しているか	12	3				より多くの方に満足していただけるよう、日々研鑽を積んでまいります。
--------	----	----------------	----	---	--	--	--	-----------------------------------

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせる実施されることが想定されている。